



Titre du poste : Direction générale

Lieu du travail : Iqaluit, Nunavut

Date limite pour postuler : 1^{er} avril 2019

OFFRE D'EMPLOI DIRECTEUR GÉNÉRAL DU RÉSEAU SANTÉ EN FRANÇAIS AU NUNAVUT

Le masculin est utilisé pour alléger le texte, et ce, sans préjudice pour la forme féminine.

Le conseil d'administration du Réseau Santé en Français au Nunavut recherche une nouvelle direction générale. Le RÉSEFAN est une société sans but lucratif dont la mission est de contribuer au mieux-être et à l'amélioration de la santé des francophones du Nunavut, via un meilleur accès à des services de santé adaptés à leur langue et la diversité de leurs cultures. Le RÉSEFAN privilégie une approche de partenariat et de concertation dans la mise en place d'initiatives communautaires et professionnelles.

Le RÉSEFAN recherche une personne dynamique en mesure de mener à bien ses projets à court et moyen termes. Les projets ciblés pour les prochaines années concernent l'appui aux stages, la télémédecine, l'engagement et la valorisation des ressources humaines de même qu'un projet d'interprétation et d'accompagnement.

Responsabilités générales

- Sous la supervision du conseil d'administration, assumer la gestion des ressources humaines, matérielles, financières et informationnelles;
- Coordination des instances et application des statuts & règlements;
- Production des plans d'action, budgets, rapports d'activités exigés par les bailleurs de fonds;
- Représentation à la Table des Directions Générales de la Société Santé en Français (SSF) et auprès des organismes partenaires;
- Application rigoureuse des politiques et procédures administratives.

Fonctions spécifiques

- Mise en œuvre de la programmation 2018-2023;
- Poursuivre l'organisation de stages étudiants;
- Effectuer une liaison efficiente auprès des responsables gouvernementaux et organismes du Nunavut;
- Assurer la contribution de l'organisme au Plan de Développement Global de la communauté franco-nunavoise;
- Assumer l'usage des médias sociaux et des outils de communication;
- Supervision et embauche de collaborateurs contractuels et/ou d'un employé
- Recherche de financement
- Organisation et animation des réunions du conseil d'administration

Profil de compétences et capacités recherchés

- Formation universitaire minimale de premier cycle dans un domaine pertinent.
- Connaissance des domaines de la santé, des services sociaux, du mieux-être.
- Expériences en gestion de programmes, de projets et/ou d'organismes sociaux ou communautaires.
- Leadership et vision stratégique. Sens éthique et de la résolution de conflits. Savoir gérer un OSBL. Approche axée sur les résultats.
- Bilinguisme français – anglais et qualité attestée du français écrit.
- Autonomie, détermination et polyvalence. Sens aigu de l'organisation dans un environnement changeant et dans la mise en œuvre de plusieurs initiatives.
- Forte capacité de réseautage en milieux professionnel et communautaire.
- Être en mesure d'analyser des stratégies d'action pancanadiennes et de les adapter aux réalités territoriales et aux besoins des communautés nordiques.

Des atouts

- Connaissance et expérience en milieu minoritaire au plan linguistique et expériences de vie et/ou de travail en contexte pluriculturel et nordique.
- Connaissance de la francophonie canadienne et de ses réseaux santé.
- Cumul d'années d'expérience en gestion/administration.

Conditions de travail

- Le travail est à Iqaluit au Nunavut, à temps plein.
- Durée minimale d'un an avec possibilité de renouvellement
- Le candidat sera invité à ajuster son horaire en fonction des besoins découlant de l'exploitation du RÉSEFAN.
- Horaire flexible. Disponibilité requise pour du travail occasionnel le soir et les fins de semaine et pour des déplacements hors Nunavut.
- Le RÉSEFAN offrira une rémunération annuelle de base de 70 000\$, à ajuster selon expérience, en plus d'une prime de vie nordique de 12 000\$/année.
- Avantages complémentaires suivants : Un billet d'avion Iqaluit-Ottawa par année pour usage personnel et 4 semaines de vacances par année
- Si applicable, certains frais de déménagement seront remboursés pour une relocalisation à Iqaluit.

Entrée en fonction : Dès que possible.

Pour postuler : Faites parvenir votre cv et votre lettre de présentation à candidature.resefan@gmail.com au plus tard le 1^{er} avril 2019. Seuls les candidats retenus pour une entrevue seront contactés.

Pour information : Émilie Cyr, présidente, RÉSEFAN
candidature.resefan@gmail.com
www.resefan.ca